



COLQUITT COUNTY BOARD OF EDUCATION

Mrs. Mary Beth Watson, Chairman - District 3
P.O. Box 2167, Moultrie, Ga. 31776

Mr. Robby Pitts, Vice Chairman – District 4
2012 2nd St. S.E., Moultrie, Ga. 31768

Mrs. Trudie M. Hill, Member - District 1
1313 Bayleaf Drive, Moultrie, GA. 31768

Dr. Dede Megahee-Hall, Member – District 2
P.O. Box 285, Norman Park, Ga. 31771

Mrs. Pat Anderson, Member – District 5
P.O. Box 57, Funston, Ga. 31753

Mr. Kevin Sumner, Member – District 6
242 Jonathan Road, Moultrie, GA. 31788

James D. Howell
Superintendent

710 Lane Street
P.O. Box 2708
Moultrie, GA 31776-2708
(229)985-1550
colquitt.k12.ga.us

Dr. Brad Gregory
Senior Assistant Superintendent of Finance
& Business Services

Mr. James Harrell
Assistant Superintendent of Human Resources

Dr. Marni Kirkland
Assistant Superintendent of Curriculum
& Instruction

Dr. Irma Townsend
Assistant Superintendent of Student Services

Cada año escolar es siempre un momento emocionante para los estudiantes, personal y familias. A fin de educar a nuestros estudiantes, deben estar presentes y a tiempo cada día. Para garantizar el éxito, les pedimos a los padres que sus hijos vayan a la escuela a tiempo todos los días a menos que estén enfermos. Si su estudiante está ausente por enfermedad, asegúrese demandar una nota a la escuela cuando el estudiante regresa. El presente Protocolo será seguido en cada escuela para los estudiantes que estén matriculados y/o en edad de escolarización obligatoria.

Protocolo de asistencia

Cada estudiante presentará documentación escrita tras días ausente. (Nota del Padre o Doctor) Además, es importante que su hijo pregunte por cualquier trabajo perdido después de una ausencia. Se pierden valiosos minutos de tiempo de instrucción cada vez que su hijo está atrasada o ausente. Estamos comprometidos a proveer la mejor educación posible a su hijo. Lamentablemente, este proceso se ve afectada negativamente por la mala asistencia y provoca que su estudiante falle académicamente. Creemos que un compañerismo fuerte entre el hogar y la escuela es fundamental en la educación de los niños.

Sabemos que usted se preocupada por el éxito de su hijo en la escuela y nuestra meta es ayudar a solucionar ese problema. Si usted tiene alguna pregunta, por favor contacte a la trabajadora social escolar.

El Protocolo para la Asistencia de la Junta de Educación del Condado Colquitt es como sigue:

1. 5 días sin excusa – Audiencia con base Escolar.
2. 7 días sin excusa – Audiencia con los Oficiales Escolares, el Abogado Representante de Distrito y el Departamento de Familias y Servicios de Niños.
3. 10 días sin excusa – Referencia al DFCS
4. 12 días sin excusa – posible acción legal.

Gracias por su cooperación y compañerismo con las Escuelas del Condado Colquitt y por asegurar la mejor experiencia educativa para su hijo.